災害復旧(査定設計書)審査表

地区	設計番号

ミライ企画株式会

	項	目	チェック項目	担当者	班長	課長	次長
1.	業務計画						
			① 設計の目的・雨量等を確認				
			② 設計の範囲を被害額等の確認				
			③ 他省所の協議 (済 ・ 未)				
			④ 申請事業を確認 (済 ・ 未)				
2.	現場の調整						
			① 査定杭は起終点に加え、測点杭間隔(最大20m)で打っているか				
			② 被害箇所、未被害箇所を明確か				
			③ 横断面にDHWL記入 (有 ・ 無)				
			④ 洪水痕跡の写真等の証拠をのこしているか				
3.	設計書の整備						
			① 全景写真は被害箇所起終点が確認できるか				
			② 周辺土地利用が確認できる写真が (有 ・ 無)				
			③ 横断図の寸法がポール横断の写真で確認できるか				
			④ 災害査定添付写真の撮り方に準拠しているか				
			⑤ 復旧工法の選定は、現地条件に適合か				
			⑥ 図面は所定の様式にのっとっているか				
			⑦ 数量計算は災害復の数値基準に合致しているか				
			⑧ 農地復旧は限度額の確認				
			⑨ 一箇所工事の取扱い確認				
			⑩ 総単で事業費が40万円前後は積上確認				
			⑪ 田で申請は(転作の場合)登記簿上で確認				
			⑫ 小運版経路を平面図に記入 (有 ・ 無)				
4.	査定に必要な書	F類					
			① 査定野帳 (有 ・ 無)				
			必要事項を起入し漂縦断面図記入 (有 ・ 無)				
			② 査定表 (有 ・ 無)				
			③ 雨量(雨量報告)資料と証明書 (有 ・ 無)				
			④ 観測所名場所を明記した位置図 (有 ・ 無)				
			⑤ 被災写真 (有 ・ 無)				
			⑥ 査定設計用の図面は「査定図 」と表示 (有 ・ 無)				
			(官民の境界の確認図面に記入)				
			⑨ 二重採択防止の覚書(河川協議) (有 ・ 無)				
			⑩ 申請が頭首工・・・頭首工台帳 (有 ・ 無)				
			⑪ 申請が道路・・・道路台帳 (有 ・ 無)				
			⑫ 受益戸数を証明できる切り図 (有 ・ 無)				
			⑬ その他 必要な書類				
4.	その他						
			① 総単は何月使用か 年 月				